ANEXO II. DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

CAMPAÑA DE COMPRAS CON FINALIDAD SOCIAL

D./Dña. _____, con NIF _____, en representación de _____, con NIF _____,

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

- Que la entidad se encuentra legalmente constituida como entidad sin ánimo de lucro e inscrita en el registro correspondiente a su naturaleza jurídica, de conformidad con sus estatutos o documentación constitutiva.
- Que tiene su sede en la Ciudad Autónoma de Ceuta y desarrolla actividades de carácter social en la ciudad.
- Que sus fines estatutarios son compatibles con las necesidades sociales que pretende atender mediante su participación en la campaña.
- Que dispone de representación suficiente para presentar esta solicitud y asumir los compromisos derivados de la participación de la entidad.
- Que su participación en la campaña carece de finalidad lucrativa y que los bienes que, en su caso, reciba serán destinados exclusivamente al cumplimiento de sus fines sociales, sin distribución de beneficios entre sus miembros o personas vinculadas.
- Que los datos consignados en la solicitud y la documentación aportada son veraces, completos y se encuentran actualizados a la fecha de su presentación, comprometiéndose a acreditar su contenido cuando sea requerido por la Cámara de Comercio de Ceuta o los órganos competentes de control.

Asimismo, **ACEPTA EXPRESAMENTE** las bases y condiciones de participación en la campaña y, **SE COMPROMETE A:**

1. Destinar los bienes que, en su caso, reciba exclusivamente a las necesidades sociales autorizadas, sin venderlos, comercializarlos, revenderlos ni utilizarlos para fines lucrativos o distintos de los aprobados.

2. Evitar la doble financiación de los bienes recibidos y cumplir las obligaciones de declaración y comunicación de otras ayudas, subvenciones, donaciones o aportaciones establecidas en el presente documento.
3. Formalizar las correspondientes actas de entrega y recepción de los bienes efectivamente recibidos, acreditando su conformidad y destino previsto.
4. Comunicar a la Cámara de Comercio de Ceuta cualquier modificación de las circunstancias declaradas o incidencia que pueda afectar a su participación, a la recepción de los bienes o a su utilización.
5. Facilitar la documentación y las evidencias justificativas que resulten exigibles, conservarlas durante los plazos legalmente aplicables y someterse a las actuaciones de comprobación y control de la Cámara de Comercio de Ceuta, la Secretaría de Estado de Comercio y los demás órganos competentes.

En Ceuta, a _____ de _____ de _____

Nombre y apellidos de la persona representante firmante: _____

Firma de la persona representante y sello de la entidad