

**CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DE JÓVENES INTERESADOS EN REALIZAR  
UNA ESTANCIA DE MOVILIDAD EN PAÍSES DE LA UNIÓN EUROPEA  
ANUALIDAD 2020  
PROGRAMA INTEGRAL DE CUALIFICACIÓN Y EMPLEO  
PLAN DE MOVILIDAD**

En Ceuta, a 16 de enero de 2020

**Preámbulo.**

El 28 de febrero de 2013, el Consejo de Ministros de Empleo, Asuntos Sociales, Salud y Consumo acordó el establecimiento de la Garantía Juvenil, adoptada formalmente por acuerdo del Consejo de 22 de abril de 2013.

Como respuesta a la recomendación de la Unión Europea, el Gobierno de España, en coordinación con las comunidades autónomas y los interlocutores sociales y otras entidades de interés acordó el Plan Nacional de Implantación de la Garantía Juvenil, que fue presentado a la Comisión Europea el 19 de diciembre de 2013.

Mediante el Real Decreto 8/2014, de 4 de julio, convalidado a través de la Ley 18/2014, de 15 de octubre, se reguló el Sistema Nacional de Garantía Juvenil en España (en concreto en el Capítulo I de su Título IV). La Ley 18/2014, fue a su vez modificada mediante el Real Decreto-ley 6/2016, de 23 de diciembre, de medidas urgentes para el impulso del Sistema Nacional de Garantía Juvenil.

Con el objeto de instrumentar la Iniciativa de Empleo Juvenil (IEJ) y articular la implantación del Sistema Nacional de Garantía Juvenil, El Gobierno del Reino de España, en coordinación con las comunidades autónomas, los interlocutores sociales y otros agentes interesados acordó la elaboración y puesta en marcha del Programa Operativo de Empleo Juvenil en el marco del Fondo Social Europeo para el periodo de programación 2014-2020.

En este sentido el Programa Operativo de Empleo Juvenil FSE 2104-2020 (Nº CCI 2014ES05M9OP001) fue aprobado mediante la Decisión de Ejecución de la Comisión de 12 de diciembre de 2014 C (2014) 9891 final.

El Programa Operativo de Empleo Juvenil tiene como fin último apoyar la reducción de la tasa de desempleo juvenil en España a través de la mejora de las cualificaciones y el fomento de la contratación y el autoempleo de la población joven, todo ello orientado al cumplimiento de los

objetivos y las prioridades establecidas en la Estrategia UE 2020.

En el marco de la Garantía Juvenil y en plena coherencia con el Programa Operativo de Empleo Juvenil FSE 2014- 2020, las Cámaras de Comercio de España plantean el Programa Integral de Cualificación y Empleo (en adelante PICE). El mismo está integrado por una serie de medidas ofrecidas a todo el colectivo de jóvenes destinatarios de la Garantía Juvenil, personalizadas en forma de itinerario de acompañamiento a jóvenes y que abordan tanto la mejora de la educación y la cualificación, como el fomento de la contratación y el autoempleo.

En el marco del PICE se desarrolla el Plan de Movilidad, cuyo objetivo es fomentar la movilidad transnacional y mejorar el nivel de empleabilidad entre los jóvenes beneficiarios del Sistema Nacional de Garantía Juvenil que participen en el citado Plan.

En este marco y de acuerdo a los objetivos señalados, se promueve la presente convocatoria para la selección de jóvenes interesados en realizar una estancia de movilidad en países de la Unión Europea.

**Las solicitudes de participación serán atendidas y evaluadas por orden de entrada conforme al procedimiento establecido en la presente Convocatoria.**

#### **Artículo 1. Objeto.**

El objeto de esta convocatoria es establecer el procedimiento de selección de aquellos jóvenes interesados en participar en el Plan de Movilidad del Programa integral de Cualificación y Empleo de la Cámara de Comercio de Ceuta y el régimen de las ayudas destinadas a la realización de las estancias de movilidad contempladas en el citado Plan.

#### **Artículo 2. Régimen Jurídico.**

- Reglamento (UE) Nº 1304/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, relativo al Fondo Social Europeo y por el que se deroga el Reglamento (CE) Nº 1081/2006 del Consejo.
- Reglamento (UE) Nº 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013.
- Reglamento de Ejecución (UE) Nº 821/2014 de la Comisión, de 28 de julio de 2014, por el que se establecen disposiciones de aplicación del Reglamento (UE) Nº 1303/2013.
- Reglamento de Ejecución (UE) Nº 215/2014 de la Comisión, de 7 de marzo de 2014,

por el que se establecen las modalidades de aplicación del Reglamento (UE) Nº 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo.

- Reglamento Delegado (UE) Nº 480/2014 de la Comisión, de 3 de marzo de 2014, que complementa el Reglamento (UE) Nº 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo.
- Reglamento (UE) Nº 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis.
- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y demás normativa autonómica que resulte aplicable en la materia.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Ley 18/2014, de 15 de octubre, de aprobación de medidas urgentes para el crecimiento, la competitividad y la eficiencia.
- Real Decreto-ley 6/2016, de 23 de diciembre, de medidas urgentes para el impulso del Sistema Nacional de Garantía Juvenil.
- Orden ESS/1924/2016, de 13 de diciembre, por el que se determinan los gastos subvencionables por el Fondo Social Europeo durante el período de programación 2014-2020.

### Artículo 3. Presupuesto y financiación.

El número de ayudas y el presupuesto de la Cámara de Comercio de *Ceuta* para esta convocatoria es Paula Vivas Herranz el siguiente:

Número de ayudas a conceder según el tipo de movilidad		
TIPO MOVILIDADES	Nº MOVILIDADES	PRESUPUESTO
3 MESES	15	37.500,00 €
6 MESES	5	25.000,00 €
TOTALES	20	62.500,00 €

### 3.1. Cuantía de las ayudas

Las ayudas objeto de la presente convocatoria se articulan en dos líneas destinadas, por una parte, a facilitar la realización de prácticas en empresas de la Unión Europea por parte de jóvenes beneficiarios del Sistema Nacional de Garantía Juvenil y, por otro lado, favorecer la contratación de jóvenes beneficiarios del Sistema Nacional de Garantía Juvenil en empresas de la Unión Europea.

#### a) Prácticas en empresas

Los jóvenes seleccionados para realizar una movilidad transnacional recibirán una ayuda económica como contribución a los gastos de viaje y manutención durante su estancia durante el periodo de formación práctica en el extranjero y financiará como máximo estancias de 15 para 3 meses y 5 estancias de 6 meses.

Las ayudas económicas dependen del país de destino y se establecerán según el grupo al que pertenezca el país de acogida. Se han establecido los siguientes grupos en función del coste de vida de los mismos:

Grupos		Países
<b>Grupo 1</b>	Países con coste de vida más alto.	Dinamarca, Irlanda, Francia, Italia, Austria, Finlandia, Suecia, Reino Unido <sup>1</sup> .
<b>Grupo 2</b>	Países con coste de vida medio.	Bélgica, República Checa, Alemania, Grecia, Croacia, Chipre, Luxemburgo, Países Bajos, Portugal, Eslovenia.
<b>Grupo 3</b>	Países con coste de vida más bajo.	Bulgaria, Estonia, Letonia, Lituania, Hungría, Malta, Polonia, Rumanía, Eslovaquia.

Grupos	Cuantía total Estancias de 3 meses	Cuantía total Estancias de 6 meses
<b>Grupo 1</b>	2.500,00 €	5.000,00 €
<b>Grupo 2</b>	2.300,00 €	4.600,00 €
<b>Grupo 3</b>	2.000,00 €	4.000,00 €

<sup>1</sup> En el caso de producirse la salida de Reino Unido de la Unión Europea, podrá seguir siendo país de acogida, siempre y cuando los jóvenes que decidan realizar movilidads con este destino cumplan con el marco legal vigente en ese momento.

Los destinatarios de las ayudas estarán cubiertos por un **seguro de accidentes, asistencia en viaje y responsabilidad civil** durante el período de la estancia.

#### **b) Contratos laborales**

Los jóvenes seleccionados para realizar una movilidad mediante un contrato laboral en el país de destino recibirán una ayuda económica, a modo de contribución a los gastos de viaje.

Las ayudas económicas a los jóvenes que se desplazan con un contrato de trabajo dependen del país de destino y de la distancia a la que éste se encuentre de su país de residencia. Se han establecido las siguientes cuantías máximas en función de la distancia:

<b>Distancia país destino</b>	<b>Cuantía total</b>
<b>Entre 100 y 499 km</b>	180,00 €
<b>Entre 500 y 1 999 km</b>	275,00 €
<b>Entre 2 000 y 2 999 km</b>	360,00 €
<b>Entre 3 000 y 3 999km</b>	530,00 €
<b>Entre 4 000 y 7 999 km</b>	820,00 €

Las actuaciones subvencionables con cargo a la presente convocatoria están cofinanciadas por el Fondo Social Europeo (FSE) y la Iniciativa de Empleo Juvenil (IEJ) en un 91,89% a través del Programa Operativo de Empleo Juvenil, el cual fue aprobado para el periodo 2014-2020 por Decisión C (2014) 9891 final, de 12 de diciembre de 2014 (M<sup>o</sup> CCI 2014ES05M9OP001).

Si bien estas ayudas no pretenden cubrir la totalidad de los gastos incurridos por el joven participante durante su estancia en el extranjero, su objetivo es compensar parte de los gastos en los que debe incurrir el joven por su participación en el Plan de Movilidad del PICE. Estas ayudas variarán según el país de destino y la tipología de movilidad transnacional (prácticas o contratos laborales).

#### **Artículo 4. Compatibilidad de las ayudas.**

Las ayudas previstas en esta convocatoria no serán compatibles con cualesquiera otras que pudieran concederse a los jóvenes para la misma finalidad con fondos públicos (europeos, nacionales, autonómicos o locales).

#### **Artículo 5. Requisitos de los solicitantes.**

Con **carácter general**, los jóvenes solicitantes deberán cumplir con los siguientes requisitos de admisión para obtener una ayuda económica para la movilidad:

- a) **Estar dado de Alta y ser beneficiario del Sistema Nacional de Garantía Juvenil.**

- b) Cumplimentar y enviar el formulario de solicitud según el modelo proporcionado en el **Anexo I de esta Convocatoria**.
- c) Tener 18 o más años y menos de 30 años, conforme a la normativa vigente en la materia.
- d) Tener un conocimiento de la lengua inglesa o idioma de trabajo en el extranjero igual o superior a un nivel B1 conforme al **Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (CEFR por sus siglas en inglés)**. *[se podrá realizar una prueba de nivel escrita y oral del idioma]*.

Excepcionalmente se podrán admitir solicitudes de jóvenes con un nivel de idioma inferior siempre y cuando, el joven aporte una carta firmada por responsable de empresa de la acogida, en la que se manifieste que el nivel de idioma del joven es suficiente. Superar el proceso de selección objeto de la presente convocatoria y común a todos los jóvenes que solicitan la ayuda económica para la movilidad.

- e) No haber participado en ningún otro Programa o Plan de Movilidad, financiado por el FSE o la Iniciativa de Empleo Juvenil, en el marco del Programa Operativo de Empleo Juvenil 2014-2020.
- f) No encontrarse incurso en ninguna de las prohibiciones a que hace referencia el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- g) Estar en posesión una titulación oficial, universitaria o de formación profesional de grado medio o superior, o de cualquier otra titulación oficial que el joven solicitante posea.

#### **Artículo 6. Empresas en la que se podrán realizar la movilidad**

Los jóvenes participantes podrán realizar su movilidad transnacional en cualquier entidad que desempeñe una actividad económica en el sector público o privado, independientemente de su tamaño, régimen jurídico o en el sector económico en el que opere.

No podrán ser empresas o entidades de acogida los siguientes tipos de organizaciones:

- Instituciones de la Unión Europea y otros organismos de la Unión Europea.
- Empresas que desarrollen su actividad de forma no presencial.

La Cámara de Comercio reserva el derecho de participación únicamente a aquellas empresas o entidades de acogida que cumplan con la calidad de las condiciones de la práctica o vacante ofertada y que actúen con transparencia, buena fe y cooperación.

**Para facilitar el proceso de búsqueda de empresa de acogida y, por lo tanto, aumentar la posibilidad de realizar una movilidad transnacional, se recomienda al joven contactar a empresas de su interés con el fin de conseguir su conformidad para una estancia internacional.**

Los jóvenes beneficiarios del Sistema Nacional de Garantía Juvenil podrán registrarse en el **portal de empleo del Plan de Movilidad** en el que se publican ofertas y vacantes tanto de prácticas como de contratos de trabajo en la Unión Europea. Se pueden consultar las ofertas activas en la siguiente página web:

<https://empleoygarantiajuvenil.camara.es/jovenes/plan-movilidad/trabajo-extranjero-espanoles#ofertas>

**El contenido de las movilidades transnacionales deberá estar relacionadas en la medida de lo posible con los estudios o formación que posee el joven participante.**

#### **Artículo 7. Duración de la estancia**

Las estancias internacionales podrán iniciarse desde el 20/01/2020 debiendo finalizar antes del 31/12/2021.

En el caso de prácticas, la duración de la estancia tendrá una duración de tres meses o de seis meses, debiendo coincidir con períodos de actividad en las empresas o entidades de destino.

En el caso de contratos laborales, la estancia deberá ser de al menos un mes a contar desde el día de entrada en vigor del contrato.

#### **Artículo 8. Plazo y presentación de solicitudes**

El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el día 17/01/2020 a las 09:30 horas y concluirá el 22 de diciembre de 2020, hasta las 23:59 horas (hora peninsular).

En el caso de solicitudes para realizar prácticas la solicitud deberá presentarse en fecha anterior al inicio del período de prácticas.

En el caso de solicitudes para contrataciones laborales se podrá presentar solicitud en los 30 días naturales posteriores a contar desde el día siguiente a la entrada en vigor del contrato.

#### **Artículo 9. Procedimiento de solicitud y documentación a presentar**

Para poder participar en la convocatoria, se deberá cumplimentar y enviar el modelo de

solicitud (**Anexo I**) junto a la documentación adicional señalada en el citado anexo y que se solicita para acreditar el cumplimiento de los requisitos exigidos en la presente convocatoria y permitir el estudio de la solicitud.

Esta solicitud deberá acompañarse de la siguiente documentación:

1. **Carta de motivación** (formato libre). Máximo dos folios en castellano y en inglés o en el idioma de trabajo de país de destino.
2. **Certificado que acredite la competencia lingüística o documento informativo sobre el nivel de conocimiento lingüístico** debiendo usarse el Pasaporte Europeo para las Lenguas [<http://europass.cedefop.europa.eu/es/documents/european-skills-passport/language-passport>]
3. **Resolución de notificación de beneficiario/a en el Sistema de Nacional de Garantía Juvenil.**
4. **Carta firmada por el responsable de la empresa de acogida** en la que se especifique que el solicitante ha sido seleccionado para realizar una estancia en su compañía. ( en el caso de tener empresa de acogida en el momento de presentar la solicitud)
5. **Currículum Vitae Europass** (máximo dos folios) en castellano y en inglés o en el idioma de trabajo de país de destino [<http://europass.cedefop.europa.eu/es/europass-support-centre/curriculum-vitae/how-complete-europass-cv>]
6. **Acreditación de la titulación** oficial universitaria, de formación profesional de grado medio o superior o de cualquier otra titulación oficial que el joven solicitante posea. *Con carácter adicional, la Cámara de Comercio valorará el poseer titulación acorde con la práctica demandada.*
7. **Fotocopia del D.N.I.**
8. La Cámara de Comercio de Ceuta podrá realizar entrevistas personales al joven solicitante con el fin de evaluar la adecuación del joven y su participación en el Plan de Movilidad.

**La Cámara de Comercio podrá requerir al joven solicitante cualquier otro documento que estime necesario para verificar el cumplimiento de los requisitos exigidos en la presente convocatoria.**

Las solicitudes, junto con la documentación correspondiente, **podrán presentarse por alguna de las siguientes vías:**

- **Físicamente en el registro de la Cámara de Comercio:**

*Cámara Oficial de Comercio e Industria de Ceuta*

*C/ Dueñas, nº2*

*51001 – Ceuta*

*Horario de registro: 09:30 a 14:30 horas*

- **Mediante correo postal certificado** a la dirección postal que se indica a continuación:

*Cámara Oficial de Comercio e Industria de Ceuta*

*C/ Dueñas, nº2*

*51001 – Ceuta*

*En el caso de las solicitudes enviadas por correo certificado, se deberá remitir copia del envío en las 24 horas siguientes al correo:*

[movilidad@camaradeceuta.es](mailto:movilidad@camaradeceuta.es)

Las solicitudes se considerarán presentadas en la fecha y hora de entrada en el registro correspondiente según la vía de presentación utilizada.

En el caso de recibir la solicitud físicamente en el Registro de la Cámara, el Registro de Entrada de la Cámara de Comercio de Ceuta certificará la presentación marcando en todo caso la fecha y la hora de entrada de cada solicitud.

En caso de que el envío se realice mediante correo postal, el envío deberá ser certificado con el sello de Correos para garantizar que la fecha de remisión está incluida en el plazo de presentación de solicitudes, y para acreditar la hora de presentación.

**Si la documentación aportada no reuniera los requisitos exigidos, se requerirá al solicitante, para que, en el plazo de diez días hábiles computados desde el día siguiente al de recepción del requerimiento, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con advertencia de que si no le hace, se le tendrá por desistido de la solicitud, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.**

## Artículo 10. Comité de selección

El órgano instructor del procedimiento será el Comité de selección de la Cámara de Comercio de Ceuta que instruirá el procedimiento de selección, concesión o denegación de la ayuda, y Ceuta será el órgano competente para su resolución, que será comunicada a los solicitantes por escrito.

El comité de selección estará integrado por los siguientes miembros (al menos dos personas):

- Técnico de Movilidad Cameral: Paula Vivas Herranz
- Secretario General: Joaquín Mollinedo Gómez- Zorrilla

## Artículo 11. Proceso de selección y tramitación

El procedimiento de selección respetará los principios de publicidad, transparencia, igualdad y no discriminación y estará limitado a las disponibilidades presupuestarias.

La Cámara de Comercio de Ceuta valorará individualmente las candidaturas recibidas, por orden de entrada, atendiendo a los requisitos de participación establecidos en la presente convocatoria.

Las solicitudes de participación y admisión al Programa serán seleccionadas por estricto orden de registro de entrada. Serán denegadas todas aquellas solicitudes recogidas en alguno de los siguientes supuestos:

- a. Solicitudes presentadas fuera del plazo previsto en la Convocatoria.
- b. Solicitudes en las que los/las jóvenes interesados/as en realizar una movilidad no cumplan los requisitos establecidos en el artículos 5 de la presente convocatoria.
- c. Solicitudes que, aun habiendo sido presentadas dentro del plazo establecido en la presente convocatoria, no puedan ser estimadas por haberse agotado el presupuesto disponible recogido en el artículo 3 de la presente convocatoria.

El plazo máximo para resolver y notificar será de **dos meses** a contar desde el día siguiente a la entrada de la solicitud en los puntos de Registro establecidos en el Artículo 8 de la Convocatoria. Transcurrido dicho plazo sin que se haya dictado resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud por silencio administrativo.

La Resolución favorable por la que se concede la movilidad a un joven queda condicionada a la

aceptación del mismo en la empresa de destino.

### **Artículo 12. Aceptación o Renuncia**

Aquellos jóvenes solicitantes cuya solicitud haya sido aprobada y notificada tendrán que aceptar formalmente la ayuda a través de la firma del documento de aceptación que le facilite la Cámara de Comercio en un plazo que no podrá exceder de los 10 días hábiles desde la fecha en la que conste dicha comunicación.

Transcurrido este plazo si el joven participante no hubiere informado de la aceptación de la ayuda será requerido de nuevo por parte del órgano instructor para que en un plazo improrrogable de 3 días hábiles aporte la aceptación formal de la ayuda. Si finalmente no se aportase el citado documento se entenderá que el joven participante renuncia a la ayuda.

Las ayudas que no sean asignadas por la renuncia de jóvenes seleccionados, podrán ser asignadas a los jóvenes que hubieran quedado en reserva por haberse rebasado el presupuesto fijado en la convocatoria y cumplan los requisitos establecidos en la misma. En tal caso, se publicará en el plazo de dos días hábiles un nuevo listado con las renunciaciones y los seleccionados.

Contra las resoluciones que se dicten sobre las ayudas solicitadas podrá interponerse recurso de alzada ante la Administración Tutelante de la Cámara de Comercio en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su notificación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y con el artículo 36 de la Ley 4/2014, de 1 de abril, Básica de las Cámaras Oficiales de Comercio, Industria, Servicios y Navegación. El plazo máximo para dictar y notificar la resolución será de dos meses. Transcurrido este plazo sin que recaiga resolución expresa, podrá entenderse desestimado el recurso, pudiendo interponer el interesado en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo.

### **Artículo 13. Modificación de la resolución de concesión.**

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, así como la obtención concurrente de otras subvenciones y/o ayudas otorgadas por otras administraciones u otros entes públicos o privados, estatales o internacionales, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión y, eventualmente, a su revocación.

## Artículo 14. Justificación y pago de las ayudas.

El pago de la ayuda quedará condicionado a la salida de los jóvenes seleccionados para realizar una estancia (en formato de prácticas o mediante un contrato laboral) en una empresa de un país miembro de la Unión Europea y que presenten la documentación solicitada por la Cámara de Comercio. El pago se realizará a través de transferencia bancaria a la cuenta corriente facilitada por el joven participante.

Las ayudas económicas serán abonadas conforme a los siguientes plazos:

### A. Prácticas

- PAGO 1. Pago inicial del 30% del importe total asignado a la llegada a la empresa u organización de acogida. El abono de este importe queda condicionado a la aportación de la siguiente documentación:
  - **Certificado de incorporación a la empresa.**
- PAGO 2. Primer pago intermedio del 25% del importe total asignado al haber transcurrido un tercio del tiempo correspondiente a la movilidad concedida, a contar desde la fecha de incorporación a la empresa conforme al certificado de incorporación aportado. El abono de este importe queda condicionado a la aportación de la siguiente documentación:
  - **Primer Informe Intermedio.**
- PAGO 3. Segundo pago intermedio del 25% del importe total asignado al haber transcurrido dos tercios del tiempo correspondiente a la movilidad concedida, a contar desde la fecha de incorporación a la empresa conforme al certificado de incorporación aportado. El abono de este importe queda condicionado a la aportación de la siguiente documentación:
  - **Segundo Informe Intermedio.**
- PAGO 4. Pago final El 20 % restante que se realizará a la finalización del período de prácticas.

El cobro del pago final para las movilidades de prácticas quedará condicionado a la presentación, en los términos establecidos en el Convenio de Financiación que el joven

seleccionado suscribe con la Cámara de Comercio de Ceuta de la siguiente documentación original:

- **Originales de la documentación enviada previamente**, si no se hubiera aportado previamente la versión original, (certificado de incorporación y, Primer y Segundo informes intermedios).
- **Memoria final de la movilidad.**
- **Certificado de estancia.**
- **Encuesta de satisfacción.**
- **Todos aquellos establecidos en los Convenios de Práctica y Financiero.**

#### B. **Contrato laboral**

- **Pago Único:** la Cámara de Comercio de Ceuta abonará en un pago único del 100% del importe de la ayuda, una vez cumplida una estancia mínima de **un mes desde la entrada en vigor del contrato**. El abono de este importe queda condicionado a la aportación de la siguiente documentación:

- **Copia del contrato laboral.**
- **Certificado de estancia.**
- **Factura y Justificante de los billetes de transporte utilizado** (billetes de tren, billetes de avión, etc.).
- **Encuesta de satisfacción.**

#### **Artículo 15. Obligaciones de los jóvenes tras la aceptación de la ayuda**

La aceptación de la ayuda para la movilidad supone el conocimiento y aceptación de los derechos y obligaciones correspondientes. Igualmente, el joven deberá realizar los trámites exigidos por la Cámara de Comercio antes, durante y después de la estancia.

Serán obligaciones de los jóvenes destinatarios las que se deriven de los objetivos del Programa y del cumplimiento de las condiciones que se establecen en los Convenios de participación en el Programa que se suscribirán por el beneficiario y la Cámara de Comercio de Ceuta la empresa o entidad de acogida.

**Y además las siguientes:**

- a) Realizar una prueba de nivel de inglés o del idioma de trabajo del país de destino, en caso de que lo solicite la Cámara de Comercio.
- b) Reunir los requisitos legales de acceso y residencia del país de acogida.
- c) Permanecer en la empresa de acogida durante el periodo de referencia, salvo causa de fuerza mayor.
- d) Respetar y cumplir los usos y normas del país y empresa de destino.
- e) Informar a la Cámara de Comercio mediante la que se ha tramitado la estancia de cualquier incidencia o circunstancia que altere o pueda alterar las obligaciones establecidas en esta convocatoria.
- f) Aportar cuanta información le sea requerida por la Cámara de Comercio mediante la que se ha tramitado la estancia.
- g) Proporcionar a la Cámara de Comercio un número de teléfono y correo electrónico de uso habitual con el fin de mantener contacto periódico. El joven deberá notificar cualquier modificación en tales datos de contacto.
- h) Cualquier otra obligación que pudiera establecerse por la participación en el Plan de Movilidad.
- i) La participación en esta convocatoria supone la aceptación de estas bases en todos sus términos y condiciones.
- j) Y todas aquellas incluidas en el Manual de Orientaciones Básicas del Programa, y de las que la Cámara de Comercio deberá informar a cada joven en cada caso.

**Artículo 16. Incumplimiento de las condiciones y de las obligaciones.**

El incumplimiento de lo dispuesto en la presente convocatoria, así como el incumplimiento de la obligación de justificación en los términos establecidos en los artículos 5 y 14 de la presente convocatoria dará lugar a la revocación de la ayuda.

En todo caso, ante posibles incumplimientos, se tendrá en cuenta lo dispuesto el artículo 37 y siguientes de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

**Artículo 17. Protección de datos**

De acuerdo con lo establecido en el Reglamento (UE) N° 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE, los datos personales incorporados en la solicitud de esta convocatoria serán tratados por la Cámara de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de España (c/ Ribera del Loira, 12 – 28042 –Madrid) y por la Cámara de Comercio de Ceuta, (c/Dueñas, 2, 51001 – Ceuta) en régimen de corresponsabilidad para el desarrollo del Plan de Movilidad del Programa Integral de Cualificación y Empleo y su posterior auditoría. La finalidad de dicho tratamiento es posibilitar la ejecución, desarrollo, seguimiento y control del Programa. El tratamiento de los datos es necesario para tramitar la solicitud y, en su caso, llevar a cabo las acciones o actividades desarrolladas en el marco del Programa.

Conforme a las bases del Programa, los datos deben ser comunicados a auditores y entes financiadores del Programa u otros organismos públicos intervinientes en la gestión de fondos, con la finalidad de controlar su correcta asignación, cumplimiento de condiciones y, de forma despersonalizada, con fines estadísticos. Los datos de los solicitantes podrán ser comunicados también a empresas colaboradoras que ofrezcan vacantes o prácticas en el marco de los fines del Programa para llevar a cabo procesos de selección y gestionar las prácticas o relación con los jóvenes seleccionados.

Los datos se conservarán durante los plazos previstos en el Programa con la finalidad de atender posibles responsabilidades, derivadas de su participación en el mismo.

Los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, limitación u oposición pueden ejercerse escribiendo a cualquiera de las Cámaras a las direcciones indicadas. Deberá incluirse una copia del documento de identidad o documento oficial análogo que le identifique al interesado. Si se considera oportuno puede presentarse una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.

#### **Artículo 18. Entrada en vigor.**

La presente Convocatoria entrará en vigor al día siguiente de su publicación en la página web de la Cámara de Comercio [www.camaradeceuta.es](http://www.camaradeceuta.es)

## **Artículo 19. Datos de contacto**

Las preguntas o dudas relacionadas con la Convocatoria de ayudas para la movilidad de la Cámara de Comercio Ceuta podrán ser realizadas en el número de teléfono +34 956 12 95 99 o a través del siguiente correo electrónico [movilidad@camaradceuta.es](mailto:movilidad@camaradceuta.es)